



п.к. 8420, к.к.Слънчев бряг
тел.: (0554) 22510, 22429, 22439

e-mail: info@sunnybeachbg.net
факс: (0554) 22524, 22510

ПРАВИЛА

за гласуване чрез пълномощник
на общо събрание на акционерите на „Слънчев бряг“ АД

1. Всеки акционер има право да упълномощи всяко физическо или юридическо лице да участва и да гласува в общото събрание от негово име.

2. Пълномощникът има същите права да се изказва и да задава въпроси на общото събрание, както акционерът, когото представлява.

3. Пълномощникът е длъжен да упражнява правото на глас в съответствие с инструкциите на акционера, съдържащи се в пълномощното.

4. Пълномощникът може да представлява повече от един акционер в общото събрание на акционерите. В този случай пълномощникът може да гласува по различен начин по акциите, притежавани от отделните акционери, които представлява.

5. Пълномощното, следва да отговаря на изискванията на чл.116, ал.1 и ал.2 от ЗППЦК, и трябва да бъде писмено, изрично, за конкретното общо събрание, нотариално заверено за подпис и съдържание и да посочва най-малко данните на акционера и пълномощника, броя на акциите, за които се отнася пълномощното, дневния ред и въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения по всеки от въпросите в дневния ред, начина на гласуване по всеки от въпросите или посочване, че пълномощникът има право на преценка дали и по какъв начин да гласува, дата и подпис. В издаденото пълномощно се указва избраният вариант за гласуване, така че да се разбира еднозначно волята на упълномощителя - чрез подчертаване или отбелязване по друг подходящ начин на един от възможните варианти: **за, против, по своя преценка, въздържал се**.

6. Образец на пълномощно за гласуване чрез пълномощник се публикува на интернет страницата на дружеството www.sunnybeachbg.net, в раздел „Покани” - подраздел „Общо събрание” (<https://www.sunnybeachbg.net/index.php/pokani/obshho-sbrani>) и се предоставя такъв образец, заедно с материалите за общото събрание, от датата на обявяване на поканата в Търговския регистър.

7. Преупълномощаването с правата по представени пълномощни, както и пълномощни, дадени в нарушение на закона, са нищожни.

8. Всички документи, като удостоверения за регистрация и/или пълномощни, издадени на чужд език, трябва да бъдат съпроводени с легализиран превод на български език, в съответствие с изискванията на действащото законодателство. При несъответствие между текстовете за верни се приемат данните в превода на български език.

9. Съгласно чл.115г, ал.5 от ЗППЦК, дружеството осигурява възможност упълномощаването да се извърши и чрез използване на електронни средства. В този случай е необходимо пълномощното да бъде с нотариална заверка на подписа и за съдържанието и да бъде сканирано във формат pdf. Така оформеното пълномощно, удостоверението за актуална регистрация за акционерите – юридически лица, заедно с изрично уведомление от упълномощителя за извършеното упълномощаване по електронен път, по възможност подписано с универсален електронен подпис (УЕП) от упълномощителя, следва да бъдат изпратени на e-mail: info@sunnybeachbg.net, **не по-късно от деня, предхождащ датата на общото събрание**. Препоръчителното подписване на уведомлението с електронен подпис е с цел идентификация на акционера и на пълномощника.

10. Пълномощното се представя в оригинал при регистрацията на общото събрание и се

приобщава към материалите от заседанието.

11. Акционерите – юридически лица се легитимират с представяне на удостоверение за актуално състояние и документ за самоличност на законния представител или пълномощника.

12. Физическите лица, участващи на общото събрание като акционери, пълномощници или законни представители на юридическо лице се легитимират с представянето на документ за самоличност.

13. Издаденото пълномощно може да бъде оттеглено. Ако до започване на общото събрание дружеството не бъде писмено уведомено от акционер за оттегляне на пълномощно, то се счита за валидно. Уведомлението трябва да бъде нотариално заверено.

14. Оттегляне на упълномощаване, извършено чрез електронни средства, трябва да бъде направено по същия ред и начин, по който и самото упълномощаване.

15. Дружеството уведомява присъстващите на общото събрание на акционерите за постъпилите пълномощни при откриване на общото събрание.

16. Ако бъдат представени повече от едно пълномощно, издадени от един и същ акционер, валидно е по-късното издаденото пълномощно.

17. Ако акционер лично присъства на общото събрание, издаденото от него пълномощно за това общо събрание е валидно, освен ако акционерът заяви обратното. Относно въпросите от дневния ред, по които акционерът лично гласува, отпада съответното право на пълномощника.

„СЛЪНЧЕВ БРЯГ“ АД