



п.к. 8420, к.к.Слънчев бряг
тел.: (0554) 22510, 22429, 22439

e-mail: info@sunnybeachbg.net
факс: (0554) 22524, 22510

РЕШЕНИЕ

№ 226/ 22.11.2021г.

за откриване на конкурсна процедура за избор на застраховател на имущество на
„Слънчев бряг“ АД

На основание т. 11 от Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители - Приложение№1 към чл. 29, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия /ППЗПП/, във връзка с чл. 29, ал.3 от ППЗПП и Решение № 14.10.2021 от 16.10.2021г. по Протокол № 10/2021 на Съвета на директорите на „Слънчев бряг“ АД, с което се дава съгласие за провеждане на конкурсна процедура

РЕШИХ:

1. Откривам конкурс с предмет „Избор на застраховател за застраховане на имущество на „Слънчев бряг“ АД“. Имуществото, обект на застраховане е с обща отчетна стойност към 01.09.2021г. - 72 928 846,22 лв. и включва: недвижимо имущество – административни, търговски, производствени, стопански и складови сгради и помещения; машини, съоръжения и оборудване; други имущества – стопански инвентар и обзавеждане; други ДМА: подобрения в инфраструктурата, както и водопроводи и канализация. Имуществото и съответният минимум на покритите застрахователни рискове са описани в конкурсната документация – Приложение № 1.

2. Срок на застрахователна полица - 1 (една) година, считано от 00:00ч. на 10.12.2021г., с месечно изплащане на премията на 12 равни месечни вноски.

3. Минимум на покритите застрахователни рискове: Пожар, мълния, експлозия, сблъсък или падане на пилотирано летателно тяло, негови части или товар; Разходи за почистване; Буря, градушка, проливен дъжд, сняг, лед и други; Наводнения, вследствие на природни бедствия; Свличане и срутване на земни пластове и подпочвени води; Земетресение; Изтичане на вода и пара; Удар от транспортно средство и щети в резултат на авария на товарно-разтоварни машини, удар от животно; Вандализъм/злоумишлени действия на трети лица; Кражба чрез взлом; Грабеж; Офертите следва да съдържат пълно описание на предлаганите застрахователни рискове, като обхващат посочения минимум за съответните групи.

4. Депозит – 500 (петстотин) лева, заплатен в касата на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг или чрез банков превод по сметка в „ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ“: IBAN BG29 BPVI 7937 1044 5672 01, BIC BPVIBGSF.

5. Конкурсът е с открито заседание на комисията, на което участниците могат да присъстват, но не е задължително. Участниците предварително подават конкурсна оферта с приложени изискуеми документи, в срок до 12:00ч. на 08.12.2021г. Конкурсът може да се проведе и когато е подадена само една оферта.

6. Дата, час и място на отваряне на офертите в конкурса: 08.12.2021г. от 13:00 часа, в сградата на „Слънчев бряг“ АД – Главна дирекция в к.к. Слънчев бряг - изток, в голямата зала на втори етаж.

7. Конкурсна документация: закупува се в „Слънчев бряг“ АД, к.к. Слънчев бряг-Главна дирекция, всеки работен ден, на цена 100 (сто) лева с включен ДДС, заплатени в касата на

„Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг или чрез банков превод по сметка в „ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ“: IBAN BG29 BPBI 7937 1044 5672 01, BIC BPBIBG5F с титуляр „Слънчев бряг“ АД. Плащането се извършва преди получаване на конкурсната документация; разходите по заплащането ѝ са за сметка на лицата. Срокът за закупуване на конкурсна документация е до 12:00 часа на 08.12.2021г. Документацията се получава в/ от деловодството на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг-Главна дирекция, 2-ри етаж, „Технически сътрудник“, след представяне на платежен документ за платена цена на конкурсните документи;

8. Срок и място за подаване на предложения за участие: до 12:00 ч. на 08.12.2021 г., в деловодството в административната сграда на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг - технически сътрудник, етаж втори. Офертите, подадени след определения час, не се приемат и разглеждат.

9. Предвид въведените в страната противоепидемични мерки, обявявам, че покупката на конкурсната документация, внасянето на депозита и подаване на конкурсната оферта в настоящата състезателна процедура може да се осъществи и без да е необходимо физическо присъствие в офиса на дружеството, по следния начин и ред:

9.1. Покупката на конкурсната документация и внасянето на депозита за участие може да се извърши неприсъствено по посочената банкова сметка на „Слънчев бряг“ АД;

9.2. След заплащането на документацията, кандидатът изпраща платежно нареждане по електронната поща: info@sunnybeachbg.net, до деловодството, като електронната поща, от която е изпратено писмото, ще бъде считана за посочена за размяна на официална кореспонденция и в отговор, на същия e-mail съответния кандидат – участник ще получи от страна на „Слънчев бряг“ АД утвърдената конкурсна документация, копие от фактурата за закупена документация, както и входящ номер за подадената документация, в случай, че същата е изпратена от съответния участник чрез куриерска служба или по пощата.

9.3. Подаването на конкурсните предложения може да се извърши неприсъствено - чрез куриерска служба или по пощата на адрес: „Слънчев бряг“ АД, к.к. Слънчев бряг-Главна дирекция, деловодство, тел. 0554 22510.

9.4. Всички кандидат – участници следва да имат предвид, че подадените оферти чрез куриер или по пощата следва да пристигнат в деловодството не по-късно от 12:00 ч. на 08.12.2021г., а при повторен конкурс – до посочената крайна дата и час. Всички документи, получени след указаните дата и час, ще се считат за просрочени, респ. няма да се разглеждат.

10. Изисквания към участниците: всяко българско или чуждестранно лице, отговарящо на изискванията на чл.12, ал.1 от Кодекса на застраховането и притежаващо валиден лиценз за извършване на съответната дейност на територията на Република България, в чийто обхват следва да са включени всички видове застраховки, предмет на конкурса, а чуждестранните лица – аналогичен документ, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, или техни обединения. Кандидатите не трябва да се намират в производство по обявяване в несъстоятелност или ликвидация. Не се допускат до участие в конкурса кандидати, които са били неизправни търговски партньори по сключени договори със „Слънчев бряг“ АД или са свързани с такива партньори лица по смисъла на Търговския закон, в т.ч. и лица, които имат просрочени задължения за неплатени лихви или дължат суми с друг произход. Не се допускат и лица, които водят спорове от съдебно естество със „Слънчев бряг“ АД. Не се допускат свързани лица по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество, със „Слънчев бряг“ АД или със служителите на ръководна длъжност в това дружество.

11. Списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите, разпределени в два плика:

Плик № 1: голям запечатан и непрозрачен плик, върху който се отбелязва цялостното наименование на конкурса: „Избор на застраховател за застраховане на имущество на „Слънчев бряг“ АД“ и името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и лице за контакт. В плика се поставят:

1. Заявление по образец № 1, в което се посочва единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и друга идентифицираща информация, в т.ч. и името на упълномощеното лице, ако се подава чрез пълномощник;

2. Документ, удостоверяващ представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законния представител на кандидата - нотариално заверено, изрично за този конкурс;

3. Документ за внесена парична сума като депозит за участие в конкурса;

4. Документ за платена конкурсна документация;

5. Декларация за липса на задължения към „Слънчев бряг“ АД, произтичащи от договорни или извъндоговорни отношения на участника към дружеството – образец № 2;

6. Декларация за липса на несъстоятелност и ликвидация и за отсъствие на обстоятелства по ЗПКОНПИ и ЗИОНК – образец № 3;

7. Валиден лиценз за извършване на посочените видове застраховки;

8. Списък с клоновете и офисите на участника;

9. Общи условия на застрахователното дружество за застраховките, предмет на конкурса;

10. Заверени счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите на кандидата за предходната година, от които да е виден размерът на собствения капитал, както и приходите от застрахователни премии;

Документите, които се представят във вид на копие, следва да бъдат заверени от кандидата с надпис „Вярно с оригинала“ и с подпис на законен представител.

Малък плик № 2, с надпис „Ценова оферта“: Постава се офертата в конкурса, която е свободен текст, надлежно подписна и съдържача: кратко представяне на кандидата, конкретни предложения по условията на конкурса: обхват на покритите застрахователни рискове, срок на застрахователно покритие, размер на дължимата застрахователна премия с включен данък, бонуси и преференциални условия, които се предлагат, както и начин и условия на плащане. Също така участникът посочва информация относно размерите на премиен доход за съответния вид застраховка за предходната година, информация за необходимите документи за сключване на застрахователен договор/ издаване на застрахователна полица и други обстоятелства по негова преценка. Предлаганите цени следва да са в лева и да са твърдо фиксирани за целия срок на полицата. Ценовите стойности да бъдат посочени цифром и словом.

Малкият плик се поставя в големия плик. До изтичането на срока за подаване на предложенията, всеки участник може да промени, допълни или да оттегли предложението си.

12. Критерии за оценка на допуснатите оферти: **най-ниска цена**, представляваща най-нисък размер на реалната застрахователна премия, с включени данъци, отстъпки и преференциални условия за целия едногодишен застрахователен период. Методиката за оценка се съдържа в конкурсната документация. Валидността на офертата е не по-малко от 60 дни.

13. В обявения ден и час за откриване на заседанието на комисията, комисията разпечатва подадените пликове по реда на тяхното постъпване, преглежда подадените документи и се произнася по редовността им. В случай, че се установи непълнота на представените документи или неспазване на изискванията, посочени в конкурсната документация, комисията отстранява от участие нередовния кандидат. След като провери дали са спазени условията за участие в конкурса, комисията обявява редовността на подадените документи. Конкурсната комисия класира по ред участниците съобразно степенята на удовлетворяване на конкурсните условия и предлага на предприятието да определи участника, спечелил конкурса. По преценка предприятието може да изиска от участниците да представят допълнения и/или изменения на предложенията им съобразно целите на конкурса, както и да проведе преговори с кандидатите, класирани до трето място. Класацията и изборът в този случай се извършват въз основа на допълнените и/или изменените предложения. Класирането ще бъде обявено на интернет страницата на дружеството: www.sunnybeachbg.net.

Комисията съставя протокол за провеждането на конкурса, който се подписва от всичките ѝ членове.

За спечелил конкурса се обявява кандидатът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните условия. Кандидатите се уведомяват за класирането и за резултатите от конкурса по електронна поща и депозитите на участниците се връщат, като се задържа депозитът на спечелилия конкурса, който се трансформира в гаранция за добро изпълнение на предоставяните услуги. В решението за резултатите от конкурса се посочва и срок за сключване на застрахователния договор под формата на едногодишна застрахователна

полица за обектите на застраховане. В случай че договорът не бъде сключен в определения срок по вина на спечелилия конкурс участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил конкурса се определя следващият класиран кандидат, удовлетворил конкурсните условия. Възстановяването на депозитите е в пет дневен срок след подписването на договора за застраховка със спечелилия конкурс.

14. Одобрявам указанията за провеждане на конкурсната процедура и конкурсната документация, а именно:

- 1) заявление за участие в конкурса – образец № 1;
- 2) декларация за липса на задължения към „Слънчев бряг“ АД, произтичащи от договорни или извъндоговорни отношения на участника към дружеството – образец № 2;
- 3) Декларация за липса на несъстоятелност и ликвидация и за отсъствие на обстоятелства по ЗПКОНПИ и ЗИОНК – образец № 3;
- 4) указания за провеждане на конкурсната процедура – образец № 4;

15. При закупуване на конкурсна документация на съответния кандидат се предоставят горепосочените образци. На участниците в конкурса не се връща платената цена за продадената конкурсна документация.

16. Посещения, оглед и справки могат да се извършват всеки работен ден, след закупуване на конкурсна документация и предварителна заявка на тел.: 0879 93 00 50 – главен счетоводител – до **16.00 часа на работния ден, предхождащ конкурса;**

17. Повторен конкурс: при непостъпване на предложения от кандидати за участие в обявения срок ще се проведе повторно конкурс, при същите условия, **на 10.01.2022г. от 13:00 часа, в сградата на „Слънчев бряг“ АД, ет.2, голяма заседателна зала.** Краен срок за участие в повторния конкурс: **до 12:00 часа на 10.01.2022г.** Документите се подават също в деловодството в административната сграда на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг - технически сътрудник, етаж втори.

18. Допълнителна информация: „Слънчев бряг“ АД си запазва възможността да изменя условията на настоящата процедура, да променя сроковете, да определя нови, както и да спира или прекратява процедурата, за което участниците ще бъдат своевременно уведомени. Във всички подобни случаи организаторът на конкурса не дължи каквито и да било плащания на кандидатите и не е обвързано с каквито и да било други ангажименти към тях, включително за сключване на договор.

19. За провеждането на конкурса определям комисия в 5-членен състав, в т.ч. юрист и резервни членове, който състав е посочен поименно в отделна заповед;

20. Обявления и публичност: на основание т.2 от Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, съгласно Приложение № 1 към чл.29, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, настоящото решение следва да бъде обявено на интернет страниците на „Слънчев бряг“ АД и на Агенцията за публичните предприятия и контрол най-малко 14 дни преди датата на конкурса.

21. Тел. за контакти за допълнителна информация: 0879 93 00 50 – М. Пологова и 0879 639 856 – С. Димитрова;

Приложения: конкурсна документация и заповед за комисия;

Златко Димитров
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР „СЛЪНЧЕВ БРЯГ“ АД

