



п.к. 8240, к.к. Слънчев бряг  
тел.: (0554) 22510, 22429, 22439

e-mail: info@sunnybeachbg.net  
факс: (0554) 22524, 22510

## НЕФИНАНСОВА ДЕКЛАРАЦИЯ НА „СЛЪНЧЕВ БРЯГ“ АД ЗА 2020Г.

Настоящата Нефинансова декларация е изготвена в съответствие с изискванията на чл. 41 и чл. 48 от Закона за счетоводството и е неразделна част от Годишния доклад за дейността

### 1. Бизнес модел

Слънчев бряг АД е регистрирано като акционерно дружество по фирмено дело № 3202/1996 г. в Бургаски окръжен съд. Седалището на дружеството е в курортен комплекс „Слънчев бряг“. Слънчев бряг – АД има статут на публично дружество и неговите акции се търгуват на неофициалния пазар на Българската фондова борса. Предметът на дейност на дружеството е свързан преди всичко с поддръжката на инфраструктурата в курортен комплекс „Слънчев бряг“ и свързаните с това услуги.

Дружеството е с едностепенна система на управление. Към датата на изготвянето на настоящия финансов отчет дружеството се управлява от Съвет на директорите в състав от пет души и се представлява от изпълнителния директор.

Основната дейност на „Слънчев бряг“ АД е поддържането на общата инфраструктура на територията на к.к. Слънчев бряг. Тази дейност се състои в поддържане на алеи и пътища, ВиК и канализационни услуги, озеленяване, охрана, обща реклама и др. Начина на осъществяване на тези дейности и качествено им извършване са от ключово значение за функционирането и оперирането на отделните туристически обекти, намиращи се в к.к.Слънчев бряг.

Дружеството притежава фотоволтаична централа за производство на електрическа енергия, която се изкупува от електроразпределителното дружество „ЕВН България електроснабдяване“ АД, съгласно Договор, сключен на 16 февруари 2010 г., със срок на действие 25 години.

### 2. Фирмени политики

#### Екологична политика

Слънчев бряг АД не произвежда продукт или дейност свързана със замърсяването на околната среда и водите. И през тази година ръководството на дружеството направи всичко възможно за поддръжка и възстановяване на собствената си база – тротоари, улици, алеи, парково осветление, зелени системи, съоръжения, водопроводи и други, въпреки негативното икономическо влияние на пандемията от разпространение на COVID-19 и нейното неблагоприятно въздействие върху туризма през сезон Лято 2020г. в националния курорт Слънчев бряг. Наложено е ръководството на „Слънчев бряг“ АД да предприеме мерки за ограничаване на разходите за поддържане и за озеленяване, но все пак се поддържа съществуващата зелена система.

На територията на Слънчев бряг – изток има три изградени водопроводни мрежи, чийто собственик е Слънчев бряг АД. Това са ВиК мрежа за питейна вода, ВиК за промишлена вода и

канализационна мрежа. Към момента дружеството не притежава лиценз за оператор за продажба на питейна вода и ВиК“ ЕАД, гр. Бургас изцяло експлоатира същата.

Провежда се формираща резитба на короните на уличните дървета, окопава се цялата площ на живия плет, почистиха се издънки, плевели и се извърши качествено наторяване. Извършиха се ремонтно-възстановителни работи по тротоари и бордюри. Редовно се почистваха дъждовни шахти и по възможност се изграждаха и нови такива. Извършена е подмяна на осветителни тела, боядисване на паркови елементи и елементи на градската среда. Тревната покривка се полива редовно, както и се поддържаше добро качеството на цветния материал.

Транспортното обслужване, осъществявано на територията на к. к. Слънчев бряг – изток, осигурява в достатъчна степен сигурността и безопасността на туристите.

Изградените високотехнологични системи за видеонаблюдение с оптична свързаност, се профилираха надлежно и се поддържаха в изправност, с цел осигуряване на по-голяма сигурност и спокойствие както на туристите, посещаващи комплекса, така също и на всички собственици, наематели и търговци извършващи дейност. Тези системи подпомагат работата на контролните органи и полицията и включват денонощен видео контрол и запис от повечето възлови точки и кръстовища в комплекса, контролно пропускателни пунктове и контрол на преминаването.

Въз основа на изградената оптична инфраструктура от страна на Слънчев бряг АД се осигурява възможността на всички собственици с прилежащи обекти на територията на комплекса да получават сигурни и качествени комуникационни услуги.

#### **Социална политика**

За Ръководството на „Слънчев бряг“ АД е от съществено значение наетия персонал да бъде удовлетворен от своя труд и да се чувства съпричастен с проблемите и постиженията на дружеството. Ръководството счита, че важна предпоставка за икономическото развитие на дружеството е кадровото обезпечение с високо квалифициран персонал.

#### **Политика по отношение на служителите**

Изхождайки от сериозния недостиг на квалифицирана работна ръка и динамиката на пазарната среда, стремежа на ръководството на дружеството е насочено към полагане на постоянна грижа, така че всеки работник и служител да се чувства удовлетворен от предоставените условия на труд и възможностите им за лично и професионално развитие. Това е условие за постигане на добри финансови резултати и показатели при изпълнение на трудовите задължения. За реализиране на тази цел сме си поставили изпълнението на няколко основни задачи, а именно:

#### **- Равнопоставеност и зачитане на човешките права**

Ръководството на дружеството стриктно спазва Конституцията и законите на страната и в частност на всички други нормативни актове, касаещи трудово правните отношения.

Има равнопоставеност при наемане на работа, като не се допуска дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, увреждания, възраст, имуществено състояние или на всякакви още други признаци.

В дружеството работят и трудоустроени лица.

#### **- Здраве и безопасност на труда**

Ръководството на дружеството осигурява на работещите специализирано работно облекло и съответни предпазни средства.

Същите се доставят по заявка на домакин и одобрени от изпълнителен директор, съобразно предварително утвърден списък. Определянето на лични предпазни средства и специализирано работно облекло е на база предварителна оценка на условията, в които работят съответните служители. При необходимост списъците се актуализират.

#### **- Професионално развитие**

Ръководството дава възможност за всеки един работещ служител да повишава квалификацията си и професионалното му израстване чрез участие в семинари и курсове на обучение.

#### **Равенство на половете на ръководни позиции**

Равнопоставеното третиране на мъжете и жените при назначаването им на отговорни ръководни позиции.

Балансирано представителство на мъжете и жените в процеса на вземане на решения.

#### **Политика за борба против корупцията и подкупите**

„Слънчев бряг” АД не толерира каквато и да е форма на подкуп или корупция. В частност, дружеството приема да се въздържа от всякакви действия и поведение, които биха могли да бъдат възприети като активен или пасивен подкуп.

#### **Основни екологични рискове**

Дейността на дружеството не води до създаване на екологични рискове, които могат да окажат неблагоприятно въздействие.

#### **Основни социални рискове**

Основните рискове пред „Слънчев бряг” АД е все повече нарастване на средната възраст на персонала, по ниската или липса на съответната квалификация на ново наетия персонал в съответствие с изискванията на работното място.

#### **Нефинансови ключови показатели на персонала**

Ежегодно се провежда обучение на ново постъпилите служители, които се запознават с вътрешното разположение на сградата, аварийните изходи, евакуационния план, плана при бедствия и аварии, местоположението на пожарогасителите, показва им се работното място и неговите особености, запознават се с Правилника за вътрешния трудов ред.

Работно облекло и лични предпазни средства:

Според длъжността, на която са назначени на служителите се раздава работно облекло по утвърден от изпълнителния директор „Списък за използване на работно облекло и ЛПС“. Списъка се актуализира при необходимост.

Провеждат се ежегодни обучения на членовете на „Група по условия на труд”, като след провеждане на обучението от Службата по трудова медицина се издават сертификати.

Всяка година се извършват замервания от оторизирана лаборатория за осветеност и микроклимат, при които не са открити отклонения от нормативите.

Осигурен е служебен транспорт за придвижването на служителите до и от местоработата им, а на тези, които са на смени им се заплаща пътната карта.

Персоналът на дружеството включва основен състав (за целогодишна работа) и сезонни длъжности. През сезон Лято 2020г. сезонния състав е оптимизиран поради намалените обеми на приходите от дейности.

Средно списъчния персонал на „Слънчев бряг“ АД за 2020 година е 29 броя (включва и сезонните длъжности), като спрямо 2019 година няма съществено отклонение. Средната работна заплата е 1424 лв.

Разпределение на списъчния персонал към 31.12.2020г. по възрастов състав е както следва:

- от 18 до 29 година - 1 броя
- от 30 до 39 години - 4 броя
- от 40 до 49 години - 6 броя
- от 50 до 59 години - 9 броя
- над 60 години - 8 броя

Класификацията на списъчния персонал на дружеството към 31.12.2020г. според придобитото образование е:

- основно - 3 броя
- средно и средно-специално - 14 броя
- полувисше и висше - 11 броя

Структура на персонала към 31.12.2020г.

- ръководен персонал - 4 броя
- административен персонал - 13 броя
- спомагателен персонал - 3 броя
- производствен персонал - 8 броя

Действащото щатно разписание на дружеството е както следва:

<u>НАЕМЕНОВАНИЕ ЗВЕНО И ДЪЛЖНОСТ</u>
ДИРЕКЦИЯ "ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ И ВРЪЗКА С ИНВЕСТИТОРИТЕ"
ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ
ЕКСПЕРТ "ВРЪЗКИ С ИНВЕСТИТОРИТЕ"
ЮРИСКОНСУЛТИ
ОТДЕЛ ФИНАНСОВО СЧЕТОВОДЕН
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ
ЗАМ. ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ
СЧЕТОВОДИТЕЛ, ТРЗ, ЛИЧЕН СЪСТАВ
КАСИЕР
АРХИВИСТИ
ОТДЕЛ КОНТРОЛЕН БЛОК И ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ
РЪКОВОДИТЕЛ ПАРКИНГИ И КОНТРОЛЕН БЛОК
СПЕЦИАЛИСТ ПАРКИНГИ И КОНТРОЛЕН БЛОК

ОТЧЕТНИК
СПЕЦ.КОМПЮТЪРНИ МРЕЖИ И СИСТЕМИ
ШОФЬОР ЛЕК АВТОМОБИЛ
<b>ДИРЕКЦИЯ "СТОПАНИСВАНЕ И КОНТРОЛ НА ТЕХНИЧЕСКА ИНФРАСТРУКТУРА"</b>
ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ
ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
СПЕЦИАЛИСТИ ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА
ДЕЗИНФЕКТОР
ПОМПИЕР
ДОМАКИН И ОБТ
ЧИСТАЧ
ПАЗАЧИ
ПОРТИЕР
ОБЩ РАБОТНИК
ТЕХНИЧЕСКИ СЕКРЕТАР + ДЕЛОВОДИТЕЛ

Ръководството на „Слънчев бряг“ АД е отворено за всички възможности, които може да доведат до въвеждане на нови практики, както и за използване на нови техники с цел постигане на потребностите на дружеството.

Дружеството стриктно спазва приетите от ръководството политики относно социалната политика, поради което не се налага да се излагат други факти за дейността на „Слънчев бряг“ АД.

Изпълнителен директор „Слънчев бряг“ АД .....

**Златко Димитров**



12 март 2021 г.

к . к. Слънчев бряг